

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №3»

✉ РОССИЯ 443001, г. Самара, ул. Молодогвардейская, 202 ☎ (846) 337-08-99 Факс. 337-08-99

Приказ

«9» января 2018 года

№94

«Об организации оказания платных медицинских услуг»

В целях оптимизации организации платных медицинских услуг и иной, приносящей доход деятельности, в ГБУЗ СО «Самарская городская поликлиника № 3» (далее - ГБУЗ СО «СГП № 3»), повышения качества предоставляемых медицинских услуг, удовлетворения потребности населения и юридических лиц в медицинских услугах, а также во исполнение Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 г. №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», приказа Министерства здравоохранения и социального развития Самарской области от 20.09.2007 г. №189 «О предотвращении негативных тенденций при оказании платных медицинских услуг медицинскими организациями Самарской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень платных услуг, оказываемых ГБУЗ СО «СГП № 3» (Приложение №1)
2. Утвердить Положение о порядке и условиях оказания платных медицинских услуг в ГБУЗ СО «СГП № 3» (Приложение №2).
3. Заместителю главного врача по медицинской части Калининой Т.Н.:
 - обеспечить контроль качества оказания платных медицинских услуг в соответствии с медико-экономическими стандартами, утвержденными на территории Самарской области, а также нормативными документами, действующими в системе здравоохранения;
 - вести работу по координации и взаимодействию подразделений поликлиники в сфере оказания платных медицинских услуг.
4. Заведующим структурными подразделениями Суханиной Г.В., Иванюк Т.Х., Синютиной Э.А., Зиминой С.В., Тетюеву А.В., Ереминой Т.Н., Калихман В.А., Косовой Т.Н., Семиной С.В., Бондаренко Н.В., Жибуртович О.А., Григорьевой В.В., Савинковой В.В.:
 - довести до сведения сотрудников подведомственных структурных подразделений поликлиники требования, предъявляемые к лечебному учреждению при оказании платных медицинских услуг, осуществлять контроль за их исполнением;
 - обеспечить наличие в структурных подразделениях информации об исполнителе и предоставляемых медицинских услугах в соответствии с п.11, 12, 13 ч.III Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 г. №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
 - организовать в подведомственном структурном подразделении поликлиники работу по заключению договоров на предоставление платных медицинских услуг с физическими лицами в соответствии с п. 15 ч. III, п. 16,18,20,21,22 ч. IV Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 г. №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
 - организовать в подведомственном структурном подразделении поликлиники предоставление медицинских услуг в соответствии с медико-экономическими стандартами, утвержденными на территории Самарской области, а также нормативными документами, действующими в системе здравоохранения;
 - организовать ведение статистической отчетности рамках предоставления платных медицинских услуг и предоставление ее в информационно-статистическую службу поликлиники;
 - предоставлять отчет (согласно форме, разработанной ПЭО) для распределения денежных средств, полученных от оказания платных медицинских услуг и осуществления иной, приносящей доход деятельности в течение двух рабочих дней с момента получения бланка отчета.
5. Заместителю главного врача по организационно-методической работе Зимановой О.Г:

- совместно с бухгалтерией поликлиники обеспечить наличие в структурных подразделениях необходимого количества бланков договоров на оказание платных медицинских услуг, заключаемых с физическими лицами;

- организовать ведение статистического учета оказываемых платных медицинских услуг;

- осуществлять контроль наличия актуальной информации о предоставляемых платных медицинских услугах в соответствии с п.11, 12, 13 ч.III Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 г. №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

6. Юрисконсульту Гаранину Д.С.:

- поддерживать в актуальном состоянии типовую форму договора на оказание платных медицинских услуг, заключаемого с физическими лицами в соответствии с п.17 ч. IV Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 г. №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;

- совместно с ПЭО, бухгалтерией поликлиники разработать типовую форму договора на оказание платных медицинских услуг, заключаемого с юридическими лицами, в соответствии с нормативно-правовыми актами, действующими на территории Самарской области.

7. Заместителю главного врача по экономическим вопросам Григорьевой С.В.:

- произвести расчет стоимости оказываемых платных медицинских услуг в соответствии с Порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений здравоохранения Самарской области, находящихся в ведении министерства здравоохранения и социального развития Самарской области, утвержденным приказом министерства здравоохранения и социального развития Самарской области от 15.06.2011г. №774, разработать Прейскурант цен на платные медицинские услуги, оказываемы ГБУЗ СО «СГП № 3»;

- организовать заключение договоров на оказание платных медицинских услуг с юридическими лицами;

- в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным, направлять в структурные подразделения поликлиники форму отчета для осуществления распределения денежных средств, полученных от оказания платных медицинских услуг и осуществления иной, приносящей доход деятельности;

- осуществлять расчет заработной платы сотрудников структурных подразделений поликлиники, оказывающих (участвующих в оказании) платные медицинские услуги, предоставлять информацию для начисления заработной платы в бухгалтерию поликлиники в срок до 09 числа месяца, следующего за отчетным;

- осуществлять планирование, анализ, контроль финансово-хозяйственной деятельности, связанной с оказанием платных медицинских услуг;

- осуществлять плановые и внеплановые проверки соблюдения правил предоставления платных медицинских услуг в ГБУЗ СО «СГП № 3».

8. Главному бухгалтеру Костенко Т.А.:

- осуществлять ведение бухгалтерского учета и отчетности отдельно по основной деятельности и платным медицинским услугам;

- организовать осуществления финансового расчета с физическими и юридическими лицами за оказанные платные медицинские услуги;

- в срок до 03 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в ПЭО сведения о доходах учреждения в разрезе структурных подразделений;

- производить начисление заработной платы, в рамках предоставления платных медицинских услуг, в порядке, сроки, определенные нормативно-правовыми актами, действующими на территории Самарской области, локальными нормативно-правовыми актами ГБУЗ СО «СГП №3».

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

С.В.Григорьева



А.Б.Максимов